



Vertriebsassistent im Unternehmensbereich Firmenkunden (m/w/d) – Schwerpunkt Private Banking in Teilzeit

Über uns

Wir bei der Stadtparkasse Cuxhaven unterstützen Menschen täglich dabei, die Rahmenbedingungen für ein glückliches, erfolgreiches und sorgloses Leben zu schaffen. Dabei begleiten wir sie in den wichtigsten Bereichen ihres Lebens - nämlich Finanzen, Immobilien und Versicherungen. Das ist unsere Welt. Das ist unser Antrieb. Hier macht uns niemand etwas vor.

Nicht ohne Grund sind wir mit unseren rund 180 Mitarbeitenden und 4 Geschäftsstellen damit einer der größten, leistungsstärksten und innovativsten Arbeitgeber der Region.

Lust, mit dabei zu sein?

Ergreifen Sie Ihre Chance zum Einstieg und werden Sie Teil der neu formierten Einheit BusinessCenter im Unternehmensbereich Firmenkunden!

Im zweiten Schritt unserer organisatorischen Neuaufstellung im Bereich suchen wir zur Unterstützung der Einheit „BusinessCenter“

Vertriebsassistent im Unternehmensbereich Firmenkunden (m/w/d) – Schwerpunkt Private Banking in Teilzeit

Ihre Aufgaben

In Ihrer neuen Funktion berichten Sie direkt an die Leitung BusinessCenter und unterstützen schwerpunktmäßig die Private Banking Berater*innen, aber auch die Firmenkundenberater*innen in ihrem Tagesgeschäft. Sie dienen den Kunden der Segmente Private Banking, Unternehmen, Firmen und Gewerbetreibende als erster qualifizierter Ansprechpartner und stehen im engen Austausch mit den zuständigen Primärberatern.

Schwerpunkte Ihrer Aufgaben liegen sowohl in der vertrieblichen Unterstützung, z.B. durch Vorbereitungen von Beratungsgesprächen im Wertpapiergeschäft, als auch in der Sachbearbeitung von kundenbezogenen Themen und Fragestellungen. Ihre Kolleginnen und Kollegen in der Beratung unterstützen Sie durch eine sorgfältige Abarbeitung von Kundenwünschen und übernehmen administrativen Tätigkeiten, wie z.B. Kundenterminvereinbarungen oder Rückrufwünsche. Im Team der Vertriebsassistenten stellen Sie geregelte Urlaubsvertretungen sicher und übernehmen unterstützende Tätigkeiten im Bereich des Zahlungsverkehrs und des Aktivgeschäfts. Gemeinsam mit Ihrem Team aus erfahrenen Vertriebsassistenten priorisieren Sie täglich die anliegenden Aufgaben und sorgen so für mehr vertriebsaktive Zeit bei den Beratenden.

Wenn Sie Lust auf eine herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit haben, Ihr Herz für Service schlägt und Sie höchste Ansprüche an Kundenzufriedenheit erfüllen möchten, könnte diese Stelle gut zu Ihnen passen!

Ihre Kompetenzen

- Sehr stark ausgeprägte Dienstleistungs- und Serviceorientierung
- Hohe Teamfähigkeit und den Willen zur Mitgestaltung
- Sehr gute Arbeitsorganisation und hohe Zuverlässigkeit
- Kenntnisse der vertrieblichen Software-Anwendungen und eine digitale Affinität
- Erste Erfahrungen in der Beratung oder im Service von Privat- und/oder Firmenkunden sind von Vorteil

Wir bieten

- Eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem motivierten und kollegialen Arbeitsumfeld
- Eine leistungsgerechte Vergütung auf der Grundlage des TVöD-S mit leistungsorientierten Gehaltsbestandteilen sowie zusätzlichen übertariflichen, leistungsorientierten Zusatzkomponenten und eine betriebliche Zusatzversorgung fürs Alter
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag bei einem öffentlich-rechtlichen Kreditinstitut und sicheren Arbeitgeber der Region
- Karriere- und Entwicklungsmöglichkeiten – fundierte Einarbeitung, vielfältige Möglichkeiten zur persönlichen, fachlichen und methodischen Weiterbildung und Potenzialentfaltung
- Ein Quereinstieg aus anderen Branchen ist möglich
- Zahlreiche Benefits (u.a. flexible Arbeitszeiten im Rahmen von Gleit- und Teilzeit, 32 Tage Urlaub, vielfältiges Betriebliches Gesundheitsmanagement, Fahrrad- und IT-Geräte-Leasing, Vergünstigungen in den Bereichen Handel, Dienstleistungen und Vermögenswirksame Leistungen) runden unser Angebot ab

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen unter der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

Ihre Fragen zu diesem Angebot beantworten Ihnen unsere Leiterin BusinessCenter, Frau Tülünay Boylu (04721 109-401), oder unser Bereichsdirektor Firmenkunden, Herr Jan-Philipp Nickel (04721 109-400), gerne in einem persönlichen Gespräch. Ihre **Bewerbungsunterlagen** senden Sie bitte per E-Mail an vorstand@ssk-cuxhaven.de.